



Prot. n. 12697

li, 15 luglio 2016

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

(art. 36, comma 2 e 216, comma 9 del D.lgs 50/2016)

PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE EX ART. 164, DEL D.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL DOPOSCUOLA PRESSO IL PLESSO SCOLASTICO LOCATELLI DEL COMUNE DI BORGORICCO: ANNI SCOLASTICI 2016/17, 2017/18, 2018/19; 2019/20 - CIG 6756477533.

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della manifestazione di interesse
- Sezione 4 - Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte
- Sezione 5 - Ulteriori informazioni

Sezione 1 – informazioni generali

- A. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BORGORICCO (PD)** – Viale Europa, 10 – 35010 Borgoricco (Pd) – P. IVA: 01502870288 –Cod.Fisc.: 80008850283.
La **FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE** agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 37, comma 4, lett. b) del D.lvo 50/2016 (ex art. 33 del D.lgs 163/2006), giusta convenzione con il Comune di Borgoricco in data 21.12.2015 prot. n. 22529.
- B. **DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE:** servizio di doposcuola rivolto agli alunni delle scuole primarie del comune di Borgoricco (scuola primaria Locatelli, scuola primaria Minniti, scuola primaria Mazzonetto) e della scuola secondaria di primo grado (Ungaretti) così descritto:
- raccolta degli alunni utenti del servizio presso i 2 plessi scolastici della scuola primaria delle località di San Michele e S. Eufemia e relativo accompagnamento con un operatore alla mensa scolastica presso la scuola secondaria di Primo Grado “Ungaretti” (il comune mette a disposizione gratuitamente i mezzi del trasporto scolastico sino alla loro capienza)

massima e per il tempo che l'amministrazione deciderà di continuare ad erogare il servizio);

- raccolta degli alunni della scuola primaria di Borgoricco e della scuola secondaria di primo grado e relativo accompagnamento presso la mensa sita nella sede del plesso Ungaretti;
- eventuale (per gli studenti che ne facciano richiesta) fornitura di servizio di mensa con scodellamento, sorveglianza delle attività di refezione e riordino e pulizia dei locali nel rispetto (qualitativo e quantitativo) di eventuale utilizzo concorrente della mensa da parte delle scuole di Borgoricco nei giorni di rientro pomeridiano;
- accompagnamento dei ragazzi presso il plesso Locatelli dove verranno svolte le attività di Doposcuola;
- Gestione e sorveglianza delle attività di Doposcuola e conseguente riordino e pulizia dei locali utilizzati alla fine delle attività pomeridiane.

- C. **CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs 50/2016:
Servizi principali: CPV 80410000-1: "*Servizi relativi all'istruzione anche professionale*";
Servizi secondari: CPV 55523100-3: "*Servizi di mensa scolastica*"
I servizi oggetto dell'appalto rientrano tra quelli di cui all'allegato IX al D.lgs 50/2016.
- D. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Borgoricco (Nuts ITD36) Plesso scolastico Locatelli, previa attività di mensa svolta presso l'adiacente plesso Ungaretti. L'uso dei locali è concesso a titolo gratuito dal comune di Borgoricco previa autorizzazione della scuola.
- E. **DURATA DELLA CONCESSIONE:** la concessione avrà la durata di due (2) anni a decorrere dal 01.09.2016.
Il Comune di Borgoricco si riserva la facoltà di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.
- F. **VALORE DELLA CONCESSIONE:** La concessione ha un valore totale di € 334.080,00 ai sensi di quanto previsto dall'art. 167 del D.lgs 50/2016. Il valore complessivo presunto della concessione, è dato dal fatturato totale del concessionario generato dall'introito delle tariffe approvate dal comune di Borgoricco quale corrispettivo pagato dalle famiglie per i servizi erogati, moltiplicato per le annualità massime di durata della concessione (quattro). Si è ipotizzato un utilizzo medio di 60 bambini al giorno per 5 giorni la settimana.
- G. **AGGIUDICAZIONE:** gli operatori competeranno solo in base ai criteri qualitativi ai sensi dell'art 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Punteggio</i>
A. Ampliamento del servizio	20,00
B. Staff di gestione	20,00
C. Inclusione minori svantaggiati	20,00
D. Progetto educativo	15,00
E. Gestione servizio mensa	15,00
F. Tempi di consegna dei pasti	10,00
Totale	100,00

- H. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** copia del presente avviso, dello schema di convenzione con i relativi allegati e di tutta la modulistica per la presentare la manifestazione di interesse, predisposta dall'Ente, sono disponibili sul sito internet www.fcc.veneto.it sez. Centrale di Committenza.

I. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descritta, **entro le ore 12,00 di lunedì 01 agosto 2016** ad uno dei seguenti indirizzi:

– via posta ordinaria: Federazione del Camposampierese, via Cordenons 17 – 35012 Camposampiero (PD);

– via posta certificata: amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La suddetta documentazione può essere inviata mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposta ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

J. **REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE:** ai sensi dell'art. 165, del D.lgs 50/2016, cui si rinvia, la controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente tutti i servizi resi al mercato in conseguenza dell'affidamento della concessione. Tali contratti comportano il trasferimento al concessionario del rischio operativo della gestione della concessione riferito alla possibilità che, in condizioni operative normali, le variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto della concessione incidano sull'equilibrio del piano economico finanziario. Le variazioni devono essere, in ogni caso, in grado di incidere significativamente sul valore attuale netto dell'insieme degli investimenti, dei costi e dei ricavi del concessionario.

K. **SUBAPPALTO** è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rinvia.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 105 in questione, l'eventuale subappalto non può superare la quota del **30% (trenta per cento)** dell'importo complessivo del contratto di concessione.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del D.lgs 50/2016, l'Ente Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

L. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – condizioni di partecipazione

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d); CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 45, comma 2, lett. e); GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g).

- ✓ Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- ✓ E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento

temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- ✓ L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- ✓ Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- ✓ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ✓ Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- ✓ Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- ✓ E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- ✓ In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ✓ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ✓ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ✓ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 45, comma 2, lett. b)

- ✓ sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c)

- ✓ possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- ✓ E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 208, comma 1, lettere a) e c) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nelle forme di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

B1) Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale

B2) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per imprese non stabilite in Italia, ad analogo ente dello stato aderente all'Unione Europea, con un oggetto sociale analogo ai servizi oggetto dell'appalto.

B3) essere in possesso di un proprio piano aggiornato di autocontrollo HACCP, ai sensi del D.Lgs. 155/1997 e s.m.i..

B4) Qualora la natura giuridica dell'operatore economico lo richieda, iscrizione ad apposito elenco od Albo (ad esempio, se cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004).

Requisiti di Capacità economica e finanziaria

B5) Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando"*;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

B6) aver svolto, senza demerito, nei tre anni scolastici antecedenti la pubblicazione del presente avviso (2013/2014 -2014/2015 – 2015/2016), servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso del tipo *"Servizi relativi all'istruzione anche professionale"* rivolti ad un numero medio complessivo annuo di frequentanti non inferiore a 50 (cinquanta) studenti.

B7) aver svolto, senza demerito, nei tre anni scolastici antecedenti la pubblicazione del presente avviso (2013/2014 -2014/2015 – 2015/2016), regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di ristorazione scolastica, con una produzione di almeno n. 10.000 (*diecimila*) pasti/annuo.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2 e B5: da ciascuno dei componenti del raggruppamento;
- quelli di cui al punto B3 e B7: dal componente del raggruppamento che esegue il servizio di mensa scolastica;
- quello di cui al punto B4: da ciascuno dei componenti del raggruppamento qualora la propria natura giuridica lo preveda;
- quello di cui al punto B6: dal capogruppo.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato in sede di presentazione del documento "ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA" di cui alla successiva sezione 2.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti *"B5, B6 e B7"* di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- ✓ Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- ✓ Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Come già detto gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara devono presentare una busta contenente la documentazione qui di seguito elencata:

1. **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ in caso di società/federazione/associazioni sportiva, ecc, l'istanza di ammissione deve essere sottoscritta da uno dei soggetti che, da statuto, abbia il potere di rappresentanza della associazione medesima;
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio.
2. **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
3. **SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:
 - ✓ in caso di società/federazione/associazioni sportiva, ecc, dai soggetti diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione e che, da statuto, abbiano il potere di rappresentanza della associazione medesima;
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata sia dal consorzio sia da ciascuna delle imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito, viene presentata dal GEIE stesso e da ciascuna delle imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio medesimo e dalle consorziate in nome e per conto delle quali il consorzio concorre.

4. **eventuale SCHEDE AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:**

- ✓ in caso di società/federazione/associazioni sportiva, ecc, dai soggetti diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione e che, da statuto, abbiano il potere di rappresentanza della associazione medesima;
- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;

Valgono le stesse precisazioni del punto 3).

5. **eventuale SCHEDE IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

6. **DICHIARAZIONI BANCARIE**, da parte di **ALMENO UN istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385** nelle quali risulti che "il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente avviso";

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi deve presentare le dichiarazioni bancarie da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 dalle quali risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire la fornitura di cui al presente bando.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

7. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
8. *solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*, **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.
9. **nel caso di AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

- 9.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 9.2) **SCHEDE REQUISITI DI GARA** (vedi prec. punto 7) sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso,

che documenti il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto da parte dell'impresa ausiliaria;

- 9.3)** dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 13.3) sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet.

- 9.4)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 9.5)** nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

Sezione 4 – spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla gara di cui al presente avviso, non è richiesto in alcun modo, in questa fase, di presentare offerte, ma solo manifestazioni di interesse. Non sono previste graduatorie, attribuzione dei punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016, l'invito a presentare offerta, per ciascun lotto, verrà rivolto ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei che hanno presentato manifestazione di interesse.

In ogni caso il Comune di Borgoricco si riserva la facoltà di rivolgere l'invito a ciascuna procedura negoziata anche ad operatori economici che non hanno presentato manifestazione di interesse.

Si procederà con la gara anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Le lettere invito, relative a ciascun lotto, verranno spedite entro e non oltre i 7 giorni successivi la scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.

Il termine per la presentazione delle offerte, trattandosi di procedura negoziata, non sarà inferiore a 10 giorni dalla data di spedizione che verrà effettuata via PEC (posta elettronica certificata).

Le offerte dovranno essere accompagnate dalla presentazione, da parte dell'offerente, della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lvo 50/2016 il cui importo è stabilito nella misura del 2% del valore complessivo di ciascuna concessione come stabilito al precedente punto g) della sezione 1.

Sarà fatto obbligo, per l'esclusione dalla gara, ai concorrenti invitati alla procedura negoziata, di effettuare un sopralluogo al fine di prendere visione dei luoghi ove si devono eseguire i servizi oggetto del presente avviso e delle condizioni in cui versano detti luoghi.

Gli inviti conterranno la descrizione dettagliata delle modalità di presentazione dell'offerta.

Trova applicazione quanto disposto dall'art. 48, comma 11, del D.lvo 50/2016.

Sezione 5 – AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Come già precisato la gara per l'affidamento della concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a competizione meramente qualitativa ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i + F_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito a: *Ampliamento del servizio*

B_i è il punteggio attribuito a: *Staff di gestione*

C_i è il punteggio attribuito a: *Inclusione minori svantaggiati*

D_i è il punteggio attribuito a: *Progetto educativo*

E_i è il punteggio attribuito a: *Gestione servizio mensa*

F_i è il punteggio attribuito a: *Tempi di consegna dei pasti*

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

In caso di parità di punteggio, sarà la sorte a decidere l'aggiudicatario.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Ampliamento del servizio	Qualitativa	<i>Confronto a coppie (*)</i>
B. Staff di gestione	Qualitativa	<i>Confronto a coppie (*)</i>
C. Inclusione minori svantaggiati		
C1. numero accessi gratuiti garantiti a minori segnalati dai servizi sociali del comune	Quantitativa	<i>Proporzionale</i>
C2. numero accessi al servizio di minori individuati dai servizi sociali del comune di Borgoricco su segnalazione della scuola o dei servizi specialistici dell'ULSS15	Quantitativa	<i>Proporzionale</i>
C3. Modalità di inclusione	Qualitativa	<i>Confronto a coppie (*)</i>
D. Completezza e coerenza del progetto educativo	Qualitativa	<i>Confronto a coppie (*)</i>
E. Gestione servizio mensa	Qualitativa	<i>Confronto a coppie (*)</i>
F. Tempi di consegna dei pasti	Quantitativa	<i>proporzionale</i>

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

<i>preferenza massima</i>	=	6
<i>preferenza grande</i>	=	5
<i>preferenza media</i>	=	4
<i>preferenza piccola</i>	=	3
<i>preferenza minima</i>	=	2
<i>Parità</i>	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”.

Nelle operazioni matematiche si procederà con l’arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elemento A) AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO fino a punti 20

All’elemento di valutazione “A” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 20$$

dove

A_i = punteggio assegnato all’elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L’attribuzione del punteggio all’Elemento A avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell’offerta tecnica, valutando positivamente gli interventi e le iniziative offerte, in aggiunta a quanto previsto dallo schema di convenzione, finalizzati a migliorare ed arricchire la qualità del servizio e da rendersi senza alcun onere aggiuntivo per le famiglie e per il comune di Borgoricco. Essi costituiscono elementi vincolanti dell’offerta tecnica. Gli aspetti presi in considerazione sono:

- prolungamento dell’orario di servizio oltre le ore 17.00;
- proposte di attività integrative del servizio;
- presenza di un numero di operatori qualificati che garantiscano il superamento del rapporto operatori/minori (considerato come minimo) di 1/20;
- servizi ulteriori resi alle famiglie connessi al doposcuola.

Elemento B) STAFF DI GESTIONE fino a punti 20

All’elemento di valutazione “B” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 20$$

dove

B_i = punteggio assegnato all’elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L’attribuzione del punteggio all’Elemento B avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell’offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l’efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- attinenza del titolo di studio posseduto dal coordinatore
- specifica esperienza professionale del coordinatore
- completezza, in termini di professionalità, dello staff proposto;
- professionalità di ciascun componente dello staff rispetto al ruolo svolto;
- completezza ed efficacia delle funzioni svolte da ciascun componente dello staff;
- completezza ed efficacia del sistema di relazione interno, di interfacciamento con gli enti;
- Azioni messe in campo per limitare il turnover degli operatori, declinata in base ai ruoli (è gradita l’indicazione della percentuale di turnover registrata dalla ditta nell’ultimo biennio);
- Formazione garantita allo staff.

Elemento C) INCLUSIONE MINORI SVANTAGGIATI - sub elemento C1: numero accessi gratuiti garantiti a minori segnalati dai servizi sociali del Comune: fino a punti 7,5

Al sub elemento di valutazione “C1” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C1_i = V(c1)_i * 7,50$$

Il coefficiente $V(c1)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(c1)_i = \frac{NAGMi}{NAGMmax}$$

dove

$NAGMi$ = numero accessi gratuiti garantiti a minori segnalati dai servizi sociali del Comune, offerto

NAGMmax dal concorrente iesimo
numero accessi gratuiti garantiti a minori segnalati dai servizi sociali del Comune, più alto tra quelli offerti

Elemento C) INCLUSIONE MINORI SVANTAGGIATI - sub elemento C2: numero accessi al servizio di minori individuati dai servizi sociali del comune di Borgoricco su segnalazione della scuola o dei servizi specialistici dell'ULSS15: fino a punti 7,5

Al sub elemento di valutazione "C1" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C1_i = V(c1)_i * 7,50$$

Il coefficiente $V(c1)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(c1)_i = \frac{NAM_i}{NAM_{max}}$$

dove

NAM_i numero accessi al servizio di minori individuati dai servizi sociali del comune di Borgoricco su segnalazione della scuola o dei servizi specialistici dell'ULSS15, offerto dal concorrente iesimo

NAM_{max} numero accessi al servizio di minori individuati dai servizi sociali del comune di Borgoricco su segnalazione della scuola o dei servizi specialistici dell'ULSS15, più alto tra quelli offerti

Elemento C) INCLUSIONE MINORI SVANTAGGIATI - sub elemento C3: modalità di inclusione: fino a punti 5

Al sub elemento di valutazione "C3" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C3_i = V(c3)_i * 5$$

dove

C3_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c3)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento C1 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- disponibilità e modalità di interfaccia con gli insegnanti del plesso di riferimento dei bambini con difficoltà scolastiche;
- disponibilità e modalità di interfaccia con i servizi sociali del comune e i servizi specialistici dell'ulss15 per i minori avviati dai servizi;

Elemento D) COMPLETEZZA E COERENZA DEL PROGETTO EDUCATIVO fino a punti 15

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 15$$

dove

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento D avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- individuazione di elementi di organicità e di una visione educativa completa;
- individuazione di elementi concreti di reticolarità del servizio rispetto al territorio;
- qualità e completezza della qualifica e della formazione degli operatori rispetto alle mansioni svolte;
- novità e originalità della proposta nel suo insieme.

Elemento E) GESTIONE SERVIZIO MENSA fino a punti 15

All'elemento di valutazione "E" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 15$$

dove

E_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(e)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i -esima variabile tra 0 e 1 dalla Commissione

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione del punteggio all'Elemento E avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con riferimento ai seguenti aspetti:

- maggior esperienza e qualifica professionale del/dei cuoco/i;
- maggior presenza di prodotti BIO;
- maggior presenza di c.a. da filiera corta Km. 0;
- maggior presenza di prodotti DOP/IPG;
- minor distanza di produzione/confezionamento/distribuzione di tutte le derrate offerte;
- qualità e provenienza delle materie prime;
- requisiti igienico-sanitari;
- gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio;
- disponibilità sul territorio e descrizione di una cucina di emergenza autorizzata al confezionamento di pasti da asporto, a garanzia della continuità del servizio;
- minor tempo di consegna dei pasti dalla cucina di emergenza.

Elemento F) TEMPI DI CONSEGNA DEI PASTI fino a punti 10

All'elemento di valutazione "F" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$F_i = V(f)_i * 10$$

dove

F_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(f)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i -esima variabile tra 0 e 1 ottenuto come segue:

$V(f)_i = 1$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi pari o inferiore a 15 minuti;

$V(f)_i = 0,70$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 15 minuti ed un massimo di 30 minuti;

$V(f)_i = 0,40$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 30 minuti ed un massimo di 45 minuti;

$V(f)_i = 0,10$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 45 minuti ed un massimo di 60 minuti;

$V(f)_i = 0,00$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi superiore a 60 minuti.

Sezione 6 – ulteriori informazioni

Il Comune si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nei locali comunali in cui gli educatori sono destinati ad operare, nonché sottoscrivere la dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione, protezione ed emergenza relative ai luoghi di lavoro e il relativo piano di coordinamento (DUVRI).

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

CONVENZIONE: come stabilito dalla determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016, ciascuna convenzione per la concessione sarà stipulata tramite scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti delle parti.

L'importo della concessione è quello stabilito alla lettera f) della sezione A) del presente avviso. Tutte le spese per la stipula della convenzione sono a carico dell'aggiudicatario.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: ciascun concessionario, è tenuto, prima della stipula della convenzione, a costituire e trasmettere al Comune di Borgoricco, le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, come stabilito dall'art. 14 dello schema di convenzione;
- copia delle **POLIZZE ASSICURATIVE** prevista dall'art. 15 dello schema di convenzione.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).
Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la Federazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei lavori oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs 163/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CANDIDATI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Ai sensi dell'art. 216, comma 9 del D.lgs 50/2016, il presente avviso è pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante (www.fcc.veneto.it) dal giorno 15.07.2016.

La gara di cui al presente avviso è stata indetta con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area 1 Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di Borgoriccio, n. 70 del 14/07/2016.

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Alda Bordignon del Comune di Borgoriccio.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'Ufficio Territorio e Ambiente della Federazione:

- telefono 049.9315638
- E-mail appalti@fcc.veneto.it

