

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì, di impegnarsi di comunicare tempestivamente tutte le variazioni che si dovessero verificare a margine della situazione sopra descritta.

La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e nella piena accettazione delle sanzioni previste dal successivo art. 76, nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa in adempimento della previsione di cui all'art. 14 comma 1. lett. d) ed e), del D. Lgs. 33/2013 e per le finalità in essa previste.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.Lgs. 196/2003

Il Comune di Borgoriccio, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali nella Persona del Sindaco pro tempore, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modello e contenuti nei documenti in esso allegati, vengono trattati per le finalità connesse all'adempimento della disciplina normativa introdotta con la legge 5 luglio 1982, n. 441 avente ad oggetto " disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale di titolari di cariche elettive e di cariche direttive di alcuni enti" e dall'articolo 14 del D. Lgs. 33/2013: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

I dati possono essere pubblicati sul sito istituzionale dell'ente in adeguamento delle normative sopra richiamate.

I dati potranno essere conosciuti dal personale incaricato del trattamento nell'ambito delle attività amministrative e procedurali connesse con il funzionamento degli organi istituzionali.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice privacy, rivolgendosi al Responsabile del Affari Generali competente, domiciliato per la carica in Viale Europa, 10 - Borgoriccio o al personale incaricato del trattamento dei dati da Lei forniti, in servizio presso la Segreteria Generale dell'Ente.

BORGORICCO, li 25/06/2014

Firma *Lebiza Scapin*

Unitamente alla dichiarazione si allegano per la conservazione presso il fascicolo istruttorio:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;**
- non è richiesta la copia fotostatica del documento di identità qualora la dichiarazione sia firmata digitalmente e il certificato di firma sia valido.**

BORGORICCO, li 25/06/2014

Firma *Lebiza Scapin*