

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | Agostini Vanna |
| Data di nascita | 13/06/1962 |
| Qualifica | Responsabile |
| Amministrazione | COMUNE DI BORGORICCO |
| Incarico attuale | Posizione Organizzativa - Servizio cultura |
| Numero telefonico dell'ufficio | 00390499337931 |
| Fax dell'ufficio | 00390499335726 |
| E-mail istituzionale | vanna.agostini@comune.borgoricco.pd.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | Diploma Istituto Superiore Magistrale | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|----------|------------|------------|
| Altri titoli di studio e professionali | | | | | | | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> - Bibliotecaria. Mansioni: gestione biblioteca ed organizzazione eventi culturali. - COMUNE DI CAMPODARSEGO - Istruttore bibliotecario. Mansioni: gestione biblioteca e museo, organizzazione di eventi culturali. - COMUNE DI BORGORICCO - Responsabile servizio cultura. Mansioni: gestione biblioteca comunale e museo, programmazione ed organizzazione eventi culturali, relazioni con Enti Istituzionali e associazioni di volontario sociale e culturale. - COMUNE DI BORGORICCO | | | | | | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table> | | | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico | Francese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | | | | | | |
| Inglese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | | |
| Francese | Scolastico | Scolastico | | | | | | | | | | |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | <ul style="list-style-type: none"> - Buona conoscenza dei seguenti ambienti e sistemi operativi: Microsoft Windows Xp; - Ambiente Microsoft Office (Word, Excel, Outlook); - Internet (Explorer, Netscape, Firefox, motori di ricerca). | | | | | | | | | | | |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, | | | | | | | | | | | | |