

COMUNE DI BORGORICCO – PROVINCIA DI PADOVA

Prot. 245

lì, 8.1.2018

OGGETTO: Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale in qualità di Direttore scientifico/Conservatore Archeologo del Museo della Centuriazione Romana.

1 – PREMESSA

La collezione che ha dato origine al Museo è nata nel 1979 dai numerosi reperti archeologici, rinvenuti dal territorio della centuriazione a nord-est di Padova, che risalgono prevalentemente all'età romana.

L'attuale allestimento è stato inaugurato nel febbraio 2009 all'interno del Centro Civico di Borgoricco, progettato dall'arch. Aldo Rossi nel 1997 come edificio della memoria collettiva e nato per accogliere l'esposizione museale, ma anche come luogo di aggregazione e di studio, secondo la più moderna concezione di museo, spazio vivo e luogo di incontro dinamico.

L'obiettivo è quello di rendere consapevole la comunità della sua storia millenaria, divulgando le conoscenze e valorizzando il patrimonio storico archeologico del territorio, esso stesso museo a cielo aperto, anche al di fuori dei suoi confini.

2 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Direttore scientifico, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e controllo dell'Amministrazione, sarà pienamente responsabile dello sviluppo e dell'attuazione dei progetti culturali e scientifici del museo stesso, della sua gestione complessiva, della conservazione, valorizzazione (attraverso iniziative culturali, pubblicazioni e prodotti informativi o di merchandising), promozione (attraverso i media tradizionali e strumenti web 2.0 e in particolar modo dal punto di vista didattico) e godimento pubblico dei beni culturali in esso contenuti e della ricerca scientifica ad essi connessa, nonché garante dell'attività del museo nei confronti dell'Amministrazione, dei cittadini e degli enti preposti alla tutela del Museo (Soprintendenza e Regione).

Inoltre si occuperà di progettare e supervisionare proposte, anche interdisciplinari, finalizzate al reperimento di finanziamenti e collaborazioni sia pubbliche che private, presenziando ai necessari incontri e sopralluoghi.

Nello specifico si rimanda alle funzioni previste dal Regolamento del Museo della Centuriazione Romana.

3 – NATURA, AFFIDAMENTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del C.C. Esso si svolge in piena autonomia organizzativa, non comporta subordinazione gerarchica né rispetto di orari di ufficio e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente.

A fronte di quanto sopra, l'incarico che prevede un impegno di almeno 8 ore settimanali, avrà durata di 18 mesi, a decorrere dall'apposita comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

4 – TERMINI GENERALI

Le domande di partecipazione, indirizzate al Settore Servizi Culturali del Comune di Borgoricco – Viale Europa, 10, 35010 Borgoricco PD – dovranno pervenire entro e non oltre – a pena di esclusione – le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2018 all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgoricco – al medesimo indirizzo – in plico chiuso mediante servizio postale o consegna a mano nei seguenti orari:

Lunedì, giovedì e venerdì: 10,00 -13,00 Martedì: 08.30 – 13.00 Mercoledì: 10,00 – 13,00 / 15.30 – 17,30 Sabato: 08.30 – 12.00

oppure spedita all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comune.borgoricco.pd@pecveneto.it (unicamente da PEC).

Oltre al detto termine non sarà considerata valida alcuna domanda di partecipazione anche se sostitutiva di una precedente presentata.

Il recapito e la consegna diretta del plico avviene ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, questo non giunga all'indirizzo sopra menzionato entro i termini previsti dal Bando.

La domanda di partecipazione al Bando pubblico in oggetto dovrà pervenire in un plico riportante all'esterno la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO/CONSERVATORE ARCHEOLOGO MU.CENT.ROM", oltre al nominativo del mittente.

Nel caso di domande inviate da PEC farà fede quale data di ricevimento, l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Comune di Borgoricco.

5 –CARATTERISTICHE PROFESSIONALI RICHIESTE-REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso di:

- Laurea Specialistica in Archeologia (2/S) o Laurea Magistrale in Archeologia (LM2) conseguite con il nuovo ordinamento, rilasciato da Università riconosciute a norma dall'ordinamento universitario italiano;

oppure Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate.

- Diploma di Specializzazione post-laurea in Beni archeologici, rilasciato da Università riconosciute a norma dall'ordinamento universitario italiano.
- esperienza certificata di almeno 5 anni in ruolo di direttore o conservatore di museo archeologico con attività di programmazione, progettazione, organizzazione di attività ed eventi

Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DLgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione) e di un Curriculum vitae e di una bibliografia essenziale che dimostrino, con apposita e valida documentazione:

- conoscenza della topografia antica e dei materiali di età romana;
- esperienza qualificata nel settore dell'archeologia a livello nazionale e internazionale;
- capacità organizzative e manageriali;
- provata capacità nella produzione e realizzazione di mostre e pubblicazioni;
- conoscenza della lingua inglese;
- capacità di relazioni a livello nazionale e internazionale.

6 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dovrà essere indirizzata al Settore Servizi Culturali, secondo i termini di cui all'art. 4, a firma del candidato e corredata da fotocopia di documento di identità.

Dovrà contenere, pena esclusione:

- il curriculum vitae documentato e firmato, nonché la bibliografia essenziale del candidato; La domanda dovrà inoltre contenere, a pena di esclusione, i seguenti dati e le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili, relativi al soggetto partecipante al bando:
- dati anagrafici completi;
- recapito telefonico e di posta elettronica;
- codice fiscale e partita IVA;
- dichiarazione sulla residenza o sul domicilio in Italia o all'estero, sul godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- di non aver in corso procedimenti penali;
- di non aver riportato condanne che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità a rivestire l'incarico previsto dalla normativa vigente
- di non aver un contenzioso in corso con il Comune di Borgoricco;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi ed effetti D.lgs 196/2003.

7 - CRITERI DI SELEZIONE

Titoli di studio e di servizio - max 10 punti, così distribuiti:

a) titolo di studio per l'ammissione – max punti 3

Laurea quadriennale del vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica quinquennale
o laurea magistrale del nuovo ordinamento universitario:

- inferiore a 85/110 punti 1,00
- da 86 a 100/110 punti 2,00
- da 101 a 105/110 punti 2,50
- da 106/110 a 110/110 e lode punti 3,00

b) Diploma di Specializzazione in Archeologia – max punti 2

- inferiore a 66/70 punti 1,00
- da 66 a 70/70 e lode punti 2,00

c) Titoli di servizio oltre i 5 anni richiesti per l'ammissione - max punti 1

- lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato in musei pubblici: per ogni mese di attività: punti 0,10
- lavoro presso musei pubblici con contratti di collaborazione: per ogni mese di attività: punti 0,10
- tirocini o borse di studio per attività svolta in musei pubblici: per ogni mese di attività: punti 0,05

d) Curriculum professionale e titoli vari – sommabili tra loro fino ad un max 4 punti

- esperienza nel coordinamento tecnico-scientifico di allestimenti museali punti
2,00
- pubblicazioni punti 2,00

Colloquio - max 10 punti

8 - COLLOQUIO

La commissione convocherà i candidati idonei in base ai requisiti richiesti.

I colloqui avranno luogo - secondo il calendario che verrà comunicato direttamente e pubblicato sul sito web del Comune di Borgoricco - presso la sede comunale in Viale Europa, 10.

A seguito dei colloqui la Commissione, a suo insindacabile giudizio, redigerà la graduatoria definitiva.

9 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO INCARICO

Le domande pervenute in regola con i termini generali del presente bando, saranno valutate da una Commissione, formata dai rappresentanti interni all'ente e da eventuali componenti esperti esterni.

A seguito del colloquio, si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola domanda valida.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non affidare l'incarico oggetto del presente avviso, nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

Le decisioni della Commissione sono inappellabili e saranno documentate da un verbale riportante le motivazioni delle scelte operate.

Al 1° classificato sarà tempestivamente data comunicazione sia telefonicamente che mediante raccomandata postale; l'esito del concorso sarà comunque pubblicato sul sito web del Comune di Borgoricco.

Il 1° classificato, entro e non oltre 2 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione, dovrà dare comunicazione scritta al Comune di Borgoricco dell'accettazione dell'incarico; nel caso in cui non ottemperi a tale obbligo entro il termine prestabilito, sarà considerato rinunciatario ad ogni effetto ed il Comune di Borgoricco provvederà ad assegnare l'incarico al concorrente seguente in graduatoria.

L'incaricato dovrà inoltre sottoscrivere l'apposito disciplinare predisposto dall'Amministrazione Comunale.

10 - COMPENSO PER INCARICO DI DIREZIONE SCIENTIFICA DEL MU.CENT.ROM.

E' stabilito un importo mensile quale spesa massima per l'Amministrazione pari a € 1.500,00, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale dovuto per legge.

11 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti dall'Amministrazione Comunale saranno trattati anche con mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi di legge, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali in questione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento.

12 - INFORMAZIONI

I partecipanti al presente Bando potranno richiedere eventuali ulteriori chiarimenti inviando un'email all'indirizzo museo@comune.borgoricco.pd.it oppure telefonando al seguente numero: 0499337931.

Responsabile del Procedimento: il Funzionario del Settore Servizi Culturali Vanna Agostini.

Il presente bando è pubblicato online su: www.comune.borgoricco.pd.it.